

## شیوه‌نامه برگزاری نمایشگاه‌های کتاب استانی

### ۱) مقدمه

در اجرای سیاست‌های معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در زمینه ارتقای فرهنگ مطالعه و کتاب‌خوانی و فراهم آوردن تسهیلات جهت دسترسی هم‌میهنان به تازه‌های نشر، مؤسسه نمایشگاه‌های فرهنگی ایران، با ملاحظه ضوابط مندرج در این دستورالعمل، اقدام به برگزاری نمایشگاه‌های کتاب استانی از طریق مشارکت و ثبت‌نام ناشران در پایگاه اطلاع‌رسانی نمایشگاه می‌نماید.

### ۲) شرایط عمومی ناشران شرکت‌کننده در نمایشگاه:

- ۲-۱- ناشران شرکت‌کننده، دارای پروانه نشر معتبر از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باشند؛
  - ۲-۲- آخرین چاپ کتاب، مربوط به چهار سال اخیر باشد؛
  - ۲-۳- هر یک از کتاب‌های معرفی شده باید دارای بارکد صحیح (شابک) به همراه قیمت مشخص باشد.
  - ۲-۴- کتاب‌های معرفی شده ناشران باید دارای گواهی اعلام وصول از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باشد؛
  - ۲-۵- ناشران شرکت‌کننده باید، حداقل ۱۰٪ تخفیف جهت کلیه بازدیدکنندگان لحاظ نمایند.
- تبصره ۱: ناشران کمک‌آموزشی و درسی باید حداقل ۲۰٪ تخفیف به بازدیدکنندگان ارائه نمایند.

### ۳) ضوابط کلی

- ۳-۱- عرضه کتاب در نمایشگاه به‌طور مستقیم توسط ناشران محترم و یا نمایندگان معرفی شده ایشان صورت می‌پذیرد؛ بنابراین ناشرانی که دارای حداقل ۱۲۰ عنوان کتاب واجد شرایط اعلام شده باشند، مستقیماً امکان حضور خواهند داشت؛
- تبصره ۱: ناشرانی که دارای تعداد عناوین کمتری از رقم فوق باشند، می‌توانند از طریق دریافت نمایندگی رسمی از سایر ناشران و یا ثبت‌نام در بخش فروش متمرکز، شرایط حضور در نمایشگاه را احراز نمایند؛
- تبصره ۲: حداقل تعداد عناوین فوق به تناسب ظرفیت و فضای نمایشگاهی هر استان (بر اساس تشخیص مؤسسه)، قابل افزایش و یا کاهش است که تعداد دقیق و نهایی در مورد هر نمایشگاه، قبل از شروع نمایشگاه رسماً اعلام خواهد شد؛
- تبصره ۳: تعداد عناوین فوق به‌طور پیش‌فرض جهت عرضه در یک غرفه به مساحت ۹ مترمربع تعیین گردیده است؛
- تبصره ۴: تشکله‌ها و نهادهای غیرخصوصی و تعاونی‌های نشر، فقط مجاز به عرضه و فروش کتب ناشرانی هستند که به ایشان نمایندگی اعطا نموده و در نمایشگاه حضور ندارند. ضمناً جهت حضور در نمایشگاه، اقدام به ثبت‌نام در سامانه مربوط الزامی است؛
- ۳-۲- ضروری است ناشران در زمان اعلام شده، نسبت به ثبت‌نام و ورود اطلاعات کتاب‌های خود اقدام نمایند. بدیهی است به درخواست‌های ناقص ترتیب اثر نخواهد شد؛
- ۳-۳- ضرورت دارد عرضه کتب ناشر و نمایندگی‌های اخذ شده در نمایشگاه استانی با تعداد و لیست ثبت شده در سیستم مطابقت داشته باشد، در غیر این صورت برابر مقررات از حضور ناشر در نمایشگاه‌های بعدی جلوگیری خواهد شد؛
- ۳-۴- ضرورت دارد ناشران نمایندگی عرضه کتب سایر ناشرانی را بپذیرد که با زمینه فعالیت آن انتشارات مرتبط باشد؛
- ۳-۵- ناشر صرفاً مجاز به ارائه کتب ثبت شده در سامانه ثبت‌نام نمایشگاه‌های استانی (فقط مربوط به خود و ناشرانی که از آن‌ها نمایندگی دارد) است و متعهد است به هیچ وجه کتاب یا کالای دیگری را در نمایشگاه عرضه ننماید؛
- ۳-۶- با توجه به محدودیت فضای نمایشگاه‌های استانی، انتخاب ناشران واجد شرایط از طریق شورای انتخاب ناشر صورت می‌پذیرد؛
- ۳-۷- تخصیص غرفه، اولویت حضور با توجه به زمینه فعالیت هر ناشر، تعداد عناوین، کتب نیاز استان و لحاظ جامعیت نمایشگاه تعیین خواهد شد؛
- تبصره ۱: تقسیم فضاهای نمایشگاهی در هر استان با توجه به موضوعات کتب عرضه شده به شرح زیر خواهد بود:  
پزشکی ۵٪، حقوقی ۲٪، (فنی مهندسی، برق، مکانیک، کامپیوتر و علوم پایه (۱۵٪)، زبان ۴٪، کشاورزی ۲٪، عمومی و مذهبی ۵۰٪، کمک‌آموزشی ۷٪، کودک و نوجوان ۱۲٪ و هنر ۳٪)
- ۳-۸- معرفی و عرضه هر کتاب صرفاً توسط یک ناشر امکان‌پذیر خواهد بود؛

## ۴) نمایندگی:

در صورتی که ناشر قصد اعطای نمایندگی به انتشارات دیگری جهت عرضه کتاب‌های خود در نمایشگاه را داشته باشد، لازم است در سامانه نمایشگاه‌های کتاب استانی ثبت‌نام نماید. ناشرانی که دارای عناوین کمتری از حد مقرر در ردیف ۳ این شیوه‌نامه باشند، صرفاً از طریق اعطای نمایندگی به ناشران دیگر و یا دریافت نمایندگی از سایر ناشران (به‌گونه‌ای که مجموع تعداد عناوین خود را به حداقل تعداد اعلام‌شده برسانند)، امکان حضور مستقیم در نمایشگاه و دریافت غرفه مجزا را خواهند داشت؛

\* تبصره ۱: اعطای نمایندگی به نمایندگان و کتاب‌فروشان استانی و یا تشکل‌های صنفی توسط هر یک از ناشران، بلامانع است؛

تبصره ۲: اعطای نمایندگی به بیش از یک ناشر در یک نمایشگاه استانی مجاز نیست؛

تبصره ۳: مؤسسه نمایشگاه‌ها مکلف است نسبت به راه‌اندازی بخش فروش متمرکز در کلیه نمایشگاه‌های استانی کتاب به‌منظور دریافت و عرضه کتب ناشرانی که امکان حضور مستقیم یا اعطای نمایندگی را ندارند، اقدام نماید.

## ۵) آماده‌سازی غرفه:

۱-۵- چپینش غرفه‌ها بر اساس موضوع فعالیت ناشر و ترتیب الفبایی خواهد بود؛

۲-۵- اختصاص غرفه به ناشران استان نیز پس از ثبت‌نام در سایت امکان‌پذیر خواهد بود.

۳-۵- غرفه‌ها حداکثر تا ظهر روز قبل از افتتاح نمایشگاه تحویل ناشران خواهد گردید و ضروری است ناشران تا ساعت ۲۱ همان روز نسبت به آماده‌سازی و چپینش غرفه اقدام نمایند؛

۴-۵- در صورتی که ناشر تا ساعت ۱۴ روز قبل از افتتاحیه جهت تحویل و آماده‌سازی غرفه خود مراجعه نکرده باشد، غرفه وی واگذار و از حضور در نمایشگاه آتی محروم خواهد شد.

۵-۵- با توجه به ضرورت هماهنگی غرفه‌ها، خطاطی کتیبه‌های هر غرفه صرفاً به عهده ستاد برگزاری است؛

۶-۵- نصب هرگونه نوشته تبلیغاتی روی کتیبه و یا در فضای بالای غرفه ممنوع است؛

۷-۵- هرگونه تبلیغات و اطلاع‌رسانی در محوطه نمایشگاه، صرفاً با هماهنگی ستاد اجرایی نمایشگاه مقدور خواهد بود؛

۸-۵- تغییر شکل غرفه، رنگ‌آمیزی، مخدوش کردن تجهیزات نمایشگاهی و استفاده غیرمعارف از آن‌ها ممنوع است؛

۹-۵- نظافت داخل غرفه در طول مدت برگزاری نمایشگاه به عهده ناشران است.

## ۶) مقررات فروش در نمایشگاه:

۱-۶- ناشران شرکت‌کننده در نمایشگاه، تنها مجاز به نمایش و فروش کتب خود و نمایندگی‌های رسمی دریافت شده هستند و عرضه کتاب‌های ناشران دیگر تحت هر عنوان ممنوع است؛

۲-۶- عرضه کتاب‌هایی که توسط دو یا چند ناشر به صورت مشترک منتشرشده، صرفاً در یکی از غرفه‌ها امکان‌پذیر خواهد بود؛

۳-۶- کتبی در نمایشگاه قابلیت عرضه را دارد که دارای مجوز چاپ و نشر و اعلام وصول وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باشد؛

تبصره ۱: ناشران حق فروش و نمایش کتاب‌هایی که شرایط احراز در آن نمایشگاه را نیافته‌اند و همچنین قبلاً توسط ناشر معرفی نشده را نخواهند داشت؛

۴-۶- ناشران شرکت‌کننده باید کتاب‌های خود را با تخفیف مقرر بند ۵-۲ و تبصره ذیل آن به بازدیدکنندگان عرضه کنند؛

تبصره ۲: این تخفیف به خریدارانی که با بن کتاب وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی خرید می‌کنند نیز تعلق می‌گیرد.

۵-۶- هرگونه تغییر و مخدوش نمودن قیمت کتاب تحت هر عنوان (از سوی ناشر یا نمایندگی) ممنوع بوده و مسئولیت آن متوجه ناشر ثبت‌نام‌کننده خواهد بود؛

۶-۶- در صورت درخواست خریدار کتاب، ارائه فاکتور رسمی توسط ناشر الزامی است؛

۷-۶- فروش کلیه کالاهای فرهنگی (غیر کتاب) در غرفه‌ها توسط ناشران از قبیل انواع لوح فشرده، کارتن، فیلم، مداحی، سخنرانی صوتی و تصویری، نرم‌افزار، تقویم، سرسید، لوازم‌تحریر، جانماز، مهر، تسبیح، عطر، اسباب‌بازی، عروسک، جاسوئیچی، پوستر، جورچین، وایت برد، ساک دستی، دفتر نقاشی، کارت تبریک، برچسب و بازی‌های فکری و... ممنوع است؛

تبصره ۳: مؤسسه نمایشگاه‌ها مجاز به جذب اسپانسر و عرضه انواع محصولات و کالاهای فرهنگی (غیر کتاب) در غرفه‌های مجزا و بدون امکان استفاده از بن‌های کتاب خواهد بود؛

تبصره ۴: فروش انواع لوح فشرده، نرم‌افزار، پوستر و جورچین به همراه کتاب مربوطه فقط در یک بسته‌بندی واحد مجاز است؛

تبصره ۵: عرضه کتاب الکترونیک توسط ناشران الکترونیک، در صورت وجود مجوز نشر از سوی معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و دارا بودن شابک بلامانع است؛

۸-۶- در صورت عودت کتاب توسط خریدار و سلامت آن، حداکثر تا پایان کار همان روز پس از فروش، ناشر موظف به پس‌گرفتن و یا تعویض است؛

۹-۶- با درخواست استان و تصویب شورای انتخاب ناشر، امکان حضور ناشران خارجی و یا شرکت‌های عرضه‌کننده کتب خارجی در نمایشگاه‌های استان وجود دارد.

- تبصره: فروش کتب لاتین و عربی (چاپ خارج از کشور) با بن کتاب ممنوع است؛
- ۱۰-۶- به همراه داشتن مهر انتشارات در طول مدت برگزاری نمایشگاه الزامی است؛
- ۱۱-۶- بن خرید کتاب هر نمایشگاه ویژه آن نمایشگاه بوده و کلیه ناشران شرکت کننده ملزم به پذیرش آن از بازدیدکنندگان می‌باشند؛
- ۱۲-۶- ناشران شرکت کننده به هیچ عنوان مجاز به خرید و استفاده از بن کتاب نمایشگاه نمی‌باشند؛
- ۱۳-۶- معاوضه بن کتاب با وجه نقد بدون فروش کتاب تحت هر عنوان تخلف محسوب می‌شود.

## ۷) برنامه‌ها و مراسم جنبی:

- ۱-۷- مؤسسه نمایشگاه‌ها نسبت به پشتیبانی و اجرای برنامه‌های متناسب فرهنگی و هنری در حاشیه هر نمایشگاه و نیز دعوت از چهره‌های شاخص فرهنگی محلی یا کشوری و با همکاری اداره کل ارشاد استان اقدام خواهد نمود.
- ۲-۷- ناشران می‌توانند برنامه‌ها، سخنرانی‌ها، هم‌اندیشی‌ها و مراسمی را که مدنظر دارند، با هماهنگی قبلی با مدیریت نمایشگاه در بخش فعالیت‌های فرهنگی برگزار نمایند.

## ۸) اعضای شورای انتخاب ناشر:

- ۱-۸- مشاور علمی، فرهنگی و مدیریتی معاونت امور فرهنگی؛
- ۲-۸- مدیرکل دفتر توسعه کتاب و کتاب‌خوانی؛
- ۳-۸- مدیرعامل مؤسسه نمایشگاه‌های فرهنگی ایران؛
- ۴-۸- نماینده تشکل‌های نشر؛
- ۵-۸- نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد استان؛
- ۶-۸- مدیر حراست معاونت امور فرهنگی؛
- ۷-۸- دو نفر از کارشناسان مؤسسه نمایشگاه‌های فرهنگی ایران.

## ۹) هزینه‌ها و فروش غرفه ویژه:

- ۱-۹- اختصاص غرفه در نمایشگاه‌های استانی که به تشخیص مؤسسه و تأیید معاونت، دارای رونق و صرفه اقتصادی است، در ازای پرداخت بخشی از هزینه‌های غرفه توسط ناشر مطابق تعرفه زیر صورت می‌پذیرد؛
- الف) ناشران عمومی: هر مترمربع غرفه ۱۰۰,۰۰۰ ریال (یکصد هزار ریال)؛
- ب) ناشران آموزشی، دانشگاهی و خارجی: هر مترمربع غرفه ۲۰۰,۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)؛
- تبصره: ناشران استانی هر استان از پرداخت هزینه مستثنا خواهند بود.
- ۲-۹- وجه مصوب صرفاً از طریق مؤسسه نمایشگاه‌های فرهنگی ایران دریافت می‌شود و تعامل با ادارات کل استانی ارشاد از طریق مؤسسه خواهد بود.
- ۳-۹- مؤسسه مجاز است با هماهنگی اداره کل ارشاد استان مربوط تا سقف ۵ درصد (پنج درصد) غرفه‌های موجود و یا غرفه‌های مازاد بر تقاضاهای ثبت شده موجود را به‌عنوان غرفه ویژه، به ناشران علاقه‌مند و عرضه‌کنندگان محصولات فرهنگی و اسپانسرهای مرتبط، با دریافت وجه مطابق تعرفه و ویژگی‌های زیر اختصاص دهد:
- ۱-۳-۹- هر مترمربع غرفه ۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال (شش میلیون ریال) خواهد بود که مجوز اعطای تخفیف تا میزان ۳۰ درصد (سی درصد)، در اختیار مدیرعامل مؤسسه نمایشگاه‌های فرهنگی ایران است؛
- ۲-۳-۹- ویژگی این غرفه‌ها از لحاظ عدم محدودیت برای مژاژ مورد درخواست متقاضی، جانمایی مطلوب خدمات‌رسانی خاص، امکان طراحی و اجرای آرایه ویژه، اجاره تبلیغ و فروش کالاهای فرهنگی (غیر کتاب) است؛
- تبصره: در موارد خاص و مرغوبیت غرفه و در شرایط دو یا سه‌بر بودن غرفه، با تأیید مدیرعامل مؤسسه نمایشگاه‌های فرهنگی ایران، مبلغ مذکور تا ۳۰ درصد (سی درصد) قابل افزایش است؛
- ۴-۹- اخذ هرگونه وجه از ناشران در این خصوص و خارج از روال پیش‌گفته، ممنوع خواهد بود؛
- ۵-۹- سهم استان از وصول فروش و اجاره غرفه، معادل نیمی از وجوه وصول شده خواهد بود. در مواردی نیز که غرفه توسط استان اجاره داده می‌شود، اداره کل ارشاد استان موظف به اقدام در همین چهارچوب خواهد بود؛
- ۶-۹- مؤسسه مجاز است در صورت وجود تقاضا، نسبت به انعقاد توافقنامه کلی با هر یک از ناشران متقاضی و عرضه‌کنندگان کالاهای فرهنگی برای یک دوره یک‌ساله نمایشگاه‌های استانی توافق نماید؛
- ۷-۹- موارد خاص با تصویب شورای انتخاب ناشر تصمیم‌گیری و اقدام خواهد شد.

## ۱۰) توزیع کارت الکترونیکی خرید کتاب نمایشگاه استانی:

- ۱-۱۰- کارت‌هایی که در نمایشگاه کتاب استانی توزیع می‌گردد، با کارت‌های توزیع‌شده توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی کاملاً متفاوت بوده و ویژه نمایشگاه کتاب همان استان است.
- ۲-۱۰- توزیع کارت به افراد در نمایشگاه‌های استانی، مطابق جدول ذیل است:

ردیف	مدرک تحصیلی	مبلغ تعیین شده	توضیحات
۱	افشار عادی تا فوق دیپلم / طلاب علوم دینی سطح یک	۵۰۰/۰۰۰	
۲	دانشجویان مقطع کارشناسی / طلاب علوم دینی سطح دو	۱/۰۰۰/۰۰۰	
۳	دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد به بالا / طلاب علوم دینی سطح دو به بالا	۱/۵۰۰/۰۰۰	
۴	دکتری / سطح دو به بالا (خارج فقه)	۱/۰۰۰/۰۰۰	
۵	مؤسسات / سازمان ها و نهادها		بر اساس درخواست سازمان و تأیید نماینده اداره کل و مؤسسه

۳-۱۰- مؤسسه نرم افزار توزیع کارت الکترونیکی را به بانک ارائه می نماید. بانک ملزم است مشخصات خریداران را بر اساس کد ملی احراز و مدرک تحصیلی و شماره کارت را در نرم افزار یادشده درج و پس از اخذ وجه کارت نسبت به تحویل آن اقدام نماید.

۴-۱۰- کارت های الکترونیکی با احتساب ۲۰٪ تخفیف (۱۰٪ یارانه سهم استان و ۱۰٪ یارانه سهم معاونت) و دریافت ۸۰ درصد از بازدیدکنندگان عرضه می شود که در زمان استفاده کارت فقط ۸۰ درصد پشت جلد کتاب در هر تراکنش به حساب ناشر واریز می شود.

۵-۱۰- بانک عامل موظف است گزارش کامل دستگاه های کارت خوان مستقر در غرفه های ناشرین را شامل فروش غرفه و تعداد تراکنش به تفکیک کارت ویژه نمایشگاه و سایر کارت های الکترونیکی (کارت های شتاب و کارت های الکترونیکی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی) به مؤسسه اعلام نماید.

۶-۱۰- تحویل کارت به افرادی که خواهان دریافت سهمیه بالاتری از مبلغ تعیین شده در جدول توزیع کارت می باشند پس از تأیید نماینده اداره کل و نماینده مؤسسه بلامانع است.

۷-۱۰- ادارات و سازمان های عمومی و خصوصی باید از سوی واحد مربوط معرفی نامه همراه داشته باشند و طبق سهمیه تعیین شده با دو امضا (نماینده اداره کل و نماینده مؤسسه) پس از واریز وجه کارت دریافت نمایند.

۸-۱۰- اعتبار کارت ها برای بازدیدکنندگان تا پایان نمایشگاه است و وجه معادل ۸۰٪ استفاده نشده کارت تا ۳۰ روز پس از پایان نمایشگاه در شعبه منتخب بانک استان قابل استرداد است.

۹-۱۰- کارت های توزیعی در هر نمایشگاه ویژه آن نمایشگاه بوده و در سایر نمایشگاه ها قابل استفاده نیست.

۱۰-۱۰- نحوه واریز وجه کارت الکترونیکی به حساب ناشران پس از پایان هرروز نمایشگاه و در صبح روز بعد توسط بانک به حساب ناشر واریز می شود.

۱۱-۱۰- بانک عامل نمایشگاه، حق واگذاری کارت را به صورت رایگان نداشته و در غیر این صورت تأمین مبلغ کسری آن به عهده بانک بوده و مؤسسه هیچ گونه مسئولیتی را نمی پذیرد.

۱۲-۱۰- بانک صرفاً می بایستی کارت های الکترونیکی را از طریق نرم افزار توزیع کارت در نمایشگاه عرضه نماید.

۱۳-۱۰- بانک عامل نمایشگاه موظف است وجه کارت های استفاده نشده بازدیدکنندگان را پس از پایان مهلت مقرر در پایان نمایشگاه ظرف مدت یک هفته به حسابی که مؤسسه تعیین می نماید واریز نماید.

۱۴-۱۰- اداره کل و مؤسسه (به نمایندگی از معاونت) هر کدام موظف اند ۱۰٪ بارانه بن پیش بینی شده سهم خود را قبل از افتتاح نمایشگاه به حساب بانک عامل نمایشگاه واریز نماید.

۱۵-۱۰- رفع هرگونه اشکال در بن کارت های صادره به عهده بانک عامل و شرکت طرف قرارداد بانک است.

۱۶-۱۰- در صورت انصراف بازدیدکننده از خرید در نمایشگاه، بانک موظف است ظرف دو هفته پس از پایان نمایشگاه نسبت به استرداد وجه استفاده نشده کارت بازدیدکننده تا مبلغ ۸۰٪ مبلغ کارت در زمان برگزاری نمایشگاه اقدام نماید.

۱۷-۱۰- بانک عامل موظف است گزارش کامل کارت های الکترونیکی ویژه نمایشگاه را به صورت جداگانه از سایر کارت ها (شتاب و کارت های خرید وزارت و فرهنگ و ارشاد اسلامی) را به نماینده مؤسسه بر روی فایل حاوی شماره کارت و مبلغ استفاده شده کارت ارائه نماید.

۱۸-۱۰- کارت های الکترونیکی شتاب و کارت های الکترونیکی خرید کتاب وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی فقط حق استفاده از ۱۰٪ تخفیف ناشر را که همزمان با خرید در صورت حساب ناشر اعمال می شود دارند.

۱۹-۱۰- در صورت مفقودی کارت در زمان برگزاری نمایشگاه بانک موظف است پس از احراز هویت ذینفع نسبت به استرداد مبلغ استفاده نشده کارت اقدام و کارت را مسدود نماید.

۲۰-۱۰- در پایان هرروز کلیه فروش بن کتاب باید به تأیید نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، نماینده مؤسسه نمایشگاه های فرهنگی و نماینده بانک مستقر در نمایشگاه برسد

## ۱۱) رسیدگی به تخلفات:

۹-۱- به منظور بررسی، رسیدگی و صدور حکم به تخلفات احتمالی از سوی شرکت کنندگان (ناشران) در نمایشگاه های استانی، کمیته ای متشکل از افراد ذیل تشکیل خواهد شد:

الف- نماینده معاونت امور فرهنگی؛

ب- نماینده مؤسسه نمایشگاه های فرهنگی ایران؛

ج - نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان؛

د - نماینده حراست؛

ه- نماینده تشکل‌های نشر مجری (در صورت مشارکت تشکل در برگزاری نمایشگاه)؛

۹-۲- هیئت رسیدگی‌کننده به تخلفات در طول نمایشگاه در صورت دریافت گزارش تخلف یا پس‌از آن (حسب مورد)، تشکیل جلسه خواهد داد.

۹-۳- موارد پیش‌بینی‌شده برای برخورد با تخلفات در نمایشگاه، به شرح ذیل است:

۹-۳-۱- اخطار کتبی اول و تعهد کتبی ناشر؛

۹-۳-۲- اخطار کتبی و درج در پرونده ناشر و عدم حضور در یک تا سه نمایشگاه آتی؛

۹-۳-۳- تعطیلی غرفه به مدت یک روز و موارد بند ۱؛

۹-۳-۴- جلوگیری از ادامه فعالیت ناشر تا پایان آخرین روز کاری نمایشگاه و موارد بند ۱؛

۹-۳-۵- محرومیت از کلیه نمایشگاه‌های کتاب استانی تا پایان سال و اعلام به دفتر توسعه کتاب و کتاب‌خوانی جهت درج در سابقه ناشر.

۹-۴- ارتکاب هر یک از موارد زیر تخلف محسوب شده و ممکن است به لغو حضور ناشران منجر شود:

۹-۴-۱- ارائه هر نوع کتاب خارج از لیست ثبت‌نام‌شده؛

۹-۴-۲- عرضه چاپ‌های قدیم کتب معرفی‌شده؛

۹-۴-۳- هرگونه دست‌کاری و الحاق در شناسنامه، قیمت و بارکد کتاب؛

۹-۴-۴- عدم صدور فاکتور (در صورت درخواست خریدار)

۹-۴-۵- عدم ارائه تخفیف مقرر به مراجعین؛

۹-۴-۶- عدم نمایش و فروش کتب ناشر و نمایندگی طبق لیست معرفی‌شده؛

۹-۴-۷- عدم مراجعه به محل نمایشگاه در موعد مقرر و عدم چینش و آماده‌سازی غرفه طی مهلت اعلام‌شده؛

۹-۴-۸- عدم رعایت ضوابط انضباطی، اخلاقی و حرفه‌ای مندرج؛

۹-۴-۹- نصب نوشته تبلیغاتی در فضای بالای غرفه و مخدوش نمودن تجهیزات نمایشگاهی؛

۹-۴-۱۰- تغییر شکل غرفه و استفاده غیرمعارف از تجهیزات نمایشگاهی؛

۹-۴-۱۱- فروش سایر اقلام (غیر کتاب)؛

۹-۴-۱۲- عرضه کتاب چاپ‌شده قبل از ۴ سال اخیر؛

۹-۴-۱۳- معاوضه بن کتاب با وجه نقد بدون فروش کتاب.

## ۱۲) سایر موارد:

۱۰-۱- رعایت شئون، پوشش و هنجارهای اسلامی و فرهنگی توسط ناشران مرد و زن الزامی است؛

۱۰-۲- الصاق کارت شناسایی در تمام مدت حضور در نمایشگاه برای ناشران الزامی است؛

۱۰-۳- حضور افراد غیرمسئول و فاقد کارت شناسایی نمایشگاه بدون هماهنگی با مسئولین نمایشگاه در داخل غرفه تحت هر عنوان ممنوع است؛

۱۰-۴- استعمال دخانیات در سالن‌های نمایشگاه ممنوع است؛

۱۰-۵- ایجاد مزاحمت‌های صوتی برای غرفه‌های مجاور ممنوع است؛

۱۰-۶- حضور ناشران هم‌روزه ۱۵ دقیقه قبل از بازگشایی در غرفه الزامی است؛

۱۰-۷- متابعت از دستورالعمل‌های اجرایی ستاد نمایشگاه از جمله ساعت حضور و ... الزامی است.